



拔萃男書院附屬小學  
學費減免計劃  
(2026–2027)  
申請指引

目錄

第 I 部	一般資料 .....	2
	1. 學費減免計劃 .....	2
	2. 申請資格 .....	2
	3. 申請手續 .....	2
	4. 評審辦法 .....	2
	5. 學費減免的款額 .....	3
	6. 資料處理 .....	3
	7. 須呈交的證明文件 .....	4
	8. 聲明 .....	5
	9. 其他關於家庭狀況的特別資料 .....	5
	10. 截止申請日期 .....	5
	11. 遞交申請 .....	6
	12. 結果通知 .....	6
	13. 覆核 .....	6
	14. 查詢 .....	6
第 II 部	填寫申請表及其他文件須知 .....	7
	1. 申請表 (Application Form) .....	7
	2. 核對收入同意書及封面頁 (Letter of Consent for Income Check & Cover Sheet) .....	11
	3. 證明文件封面頁 (Cover Sheet for Supporting Documents) .....	11
	4. 收入證明書 (Income Certificate) .....	12
	5. 收入聲明 (Income Statement) .....	12
第 III 部	家庭案例 .....	12
第 IV 部	遞交申請注意事項 .....	13
第 V 部	樣本 .....	14
附錄一：	須填報的收入的種類 .....	20
附錄二：	學費減免幅度 .....	20

## 第 I 部 一般資料

### 1. 學費減免計劃

這項計劃以學費減免的方式為合資格的家長提供資助，使其兒子能夠在拔萃男書院附屬小學接受教育。

### 2. 申請資格

申請學費減免的學生必須符合以下其中一項：

- (1) 現正就讀於拔萃男書院附屬小學，下學年將繼續在拔萃男書院附屬小學升學；或
- (2) 將在下學年入讀拔萃男書院附屬小學。

### 3. 申請手續

- 3.1 申請必須由學生的家長或合法監護人提出。
- 3.2 申請人必須於截止日期或之前把填妥的表格連同有關證明文件交往校務處。
- 3.3 申請人須按年提交學費減免的申請。
- 3.4 申請人須為每一位學生填寫一份申請表格。
- 3.5 如未能提供詳細準確的資料或所需的證明文件，審批申請的工作或會有所延誤。
- 3.6 截止申請後，校方將審核所有申請表格。如有需要，校方會就申請進行調查。
- 3.7 校方有權安排申請人進行面試。
- 3.8 有關申請的批核與否，以及學費減免的款額，校方具有最終的決策權。

### 4. 評審辦法

- 4.1 所有申請人均須接受入息審查。校方將採用「家庭全年總收入」的機制進行入息審查，藉以評定申請人是否合資格獲得學費減免。
- 4.2 「家庭全年總收入」是指申請人及配偶全年的所有收入（詳見附錄一）、同住未婚子女全年收入的 30%，以及其他子女和親友所給予的生活津貼。
- 4.3 「家庭成員」是指申請人、配偶、同住的未婚子女以及同住的受供養父母。

- 4.4 「家庭全年總收入」以及「家庭成員」的數目將決定申請人是否獲得學費減免及獲減免的幅度，詳情請參考附錄二（4.6 段則列明其他情況之處理辦法）。
- 4.5 如屬單親家庭，在計算學費減免時，申請人的「家庭成員」數目將會加 1。
- 4.6 如申請人的「家庭全年總收入」超過港幣 1,080,000 元及／或有多於八位「家庭成員」，校方將對其申請作個別處理。
- 4.7 校方有權查核申請人所提供的資料是否屬實。

## 5. 學費減免的款額

學費減免的實際款額要視乎該年度的學費以及學生所獲的減免幅度而定。

## 6. 資料處理

- 6.1 申請人須如實填妥申請表各欄，以便向本校提供清楚的個人及家庭資料，並附上所需的證明文件副本。填報的資料如欠詳盡或失實，申請將不獲進一步處理。
- 6.2 申請人在申請表所提供的個人資料，以及本校要求申請人所提供的任何補充資料，會作下述用途：
  - (1) 處理及核實有關申請；及
  - (2) 追討校方多付的款項(如適用)；及
  - (3) 統計和研究。
- 6.3 如有需要，本校會就上文 6.2 段所述的用途，聯絡有關政府部門和機構（包括申請人及申請人的「家庭成員」的僱主），以核對申請表內所提供的個人資料是否屬實。
- 6.4 只有在下列情況下，本校才會向有關方面披露申請人所提供的資料：
  - (1) 用作上文 6.2 段所述的用途；或
  - (2) 已獲申請人同意披露有關資料；或
  - (3) 法例授權或規定披露有關資料。
- 6.5 本校有權向申請人進行調查及家訪。申請人如蓄意虛報或隱瞞事實，會被取消資格，並須退回全部已獲減免的學費，而申請人亦有可能被檢控。

6.6 申請人所提交的一切資料，概不發還。不過，根據《個人資料(私隱)條例》(香港特別行政區法例第 486 章)第 18 和 22 條，以及附表 1 的第 6 原則，申請人有權查閱及修正申請表內的個人資料。此外，他亦可索取其個人資料的副本，但須支付有關的行政費用。此項要求可以書面形式向本校校長提出。

6.7 有關查詢及更改申請表格內的個人資料，可以書面形式向本校校長提出。

## 7. 須呈交的證明文件

7.1 以下人士的身分證或其他身分證明文件的副本：

- (1) 申請人；
- (2) 申請人的配偶；
- (3) 申請表第 C 部分所載列的其他家庭成員；以及
- (4) 申請學生。

7.2 在 2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日期間「家庭全年收入」的證明文件的副本。

(1) 受僱工作的總入息

- ◆ (IRC 6401)稅務局所發出的薪俸稅評估通知書

如在申請時未能呈交上述通知書，請遞交下列文件：

- ◆ (IR 56B)僱主為僱員填報薪酬及長俸；或
- ◆ 顯示支薪款額的銀行賬目往來紀錄；或
- ◆ 收入證明書
  - 由僱主填寫。
  - 適用於沒法提供糧單、稅單、領取薪金的銀行自動轉帳紀錄或其他收入證明的受薪人士。
  - 樣本請參閱第 V 部樣本 5。

(2) 經商利潤(包括獨資經營人士、合夥業務的合夥人或自僱人士)

- ◆ 公司損益表；及
- ◆ 稅務局所發出的利得稅評估通知書；及
- ◆ 收入聲明
  - 樣本請參閱第 V 部樣本 6。

- (3) 投資利潤、定期存款、股票等的利息收益
  - ◆ 股息通知書；或
  - ◆ 利息通知書；或
  - ◆ 銀行存款/月結單/銀行存摺
- (4) 租金收入
  - ◆ 物業稅評估通知書；或
  - ◆ 租單紀錄；或
  - ◆ 租約
- (5) 其他收入：因被撤職而領取的代通知金
  - ◆ 解僱信
- (6) 其他收入：贍養費／每月領取的退休金／孤兒寡婦金／恩恤金等
  - ◆ 有關證明文件

7.3 有關單親家庭的文件副本，如：離婚或分居證明文件、配偶的死亡證等。

7.4 申請人可在呈交的證明文件副本上，註明「副本」或英文「copy」的字眼。

## 8. 聲明

申請人須聲明申請表內所填報的資料為真實無訛。

## 9. 其他關於家庭狀況的特別資料

申請人如欲提供其他關於家庭狀況的特別資料，請以書面通知本校。

## 10. 截止申請日期

2026 年 5 月 29 日



## 第 II 部 填寫申請表及其他文件須知

### 1. 申請表 (Application Form)

請用黑色或藍色筆以正楷清楚填妥申請表，並在填寫前細閱下列各項。

#### 1.1 PART A—STUDENT'S PARTICULARS (學生資料)

1. Name of Student in Chinese 學生中文姓名	陳 中 明
2. Name of Student in English 學生英文姓名	C H A N C H U N G M I N G P E T E R
3. Hong Kong Identity Card No. 香港身份證號碼	Z 1 2 3 3 5 6 (7)
4. Date of Birth 出生日期	1 2 Day 日 0 5 Month 月 2 0 2 0 Year 年
5. Grade 級別	2026–2027 學年新入讀： Grade 年級 <input type="text"/>
	2025–2026 學年現正就讀： Grade 年級 <input type="text"/> Class 班別 <input type="text"/>

請靠右填寫學生的香港身份證號碼。

請填寫香港身分證上所示的學生中英文姓名。請用英文正楷從第一空格開始書寫，並須於每個字詞之間留一空格，但無須填寫標點。

#### 1.2 PART B—APPLICANT'S PARTICULARS (申請人資料)

1. Name in Chinese 中文姓名	陳 文 青
2. Name in English 英文姓名	C H A N M A N C H I N G
3. Relationship with Student 與申請學生的關係	1 ('1' Parent 父母, '2' Legal guardian 合法監護人—Please specify 請註明: _____)
4. Hong Kong Identity Card No. 香港身份證號碼	A 7 6 5 7 3 2 (1)
5. Date of Birth 出生日期	2 3 Day 日 0 2 Month 月 1 9 8 6 Year 年
6. Sex 性別	1 ('1' Male 男, '2' Female 女)
7. Marital Status 婚姻狀況	1 ('1' Married 已婚, '2' Single 未婚/Separated 分居/Divorced 離婚/Widowed 喪偶)
8. Residential Phone No. 住宅電話號碼	2 3 4 5 6 7 8 9
9. Mobile Phone No. 手提電話號碼	9 2 9 3 7 4 6 5
10. Office /Other Contact No. 辦公室或其他聯絡號碼	2 3 4 3 6 2 5 5 Ext. <input type="text"/>
11. Email Address (If any) 電郵地址(如有)	m c c h a n @ x y z . c o m

請靠右填寫申請人的香港身份證號碼。

若申請人並非學生的父母，請註明。

## 1.2 PART B—APPLICANT’S PARTICULARS (申請人資料)—續

12. Residential Address 家庭住址	Flat/Room 室 1	A	Floor 樓	8	Block 座	
Name of building 大廈名稱	T I N L I N G H O U S E					
Estate/Village 屋邨/村名稱	T I N L O K G A R D E N					
No. and Name of Street 街道名稱及號數	1 0 T I N T I N R O A D					
District 分區	K W U N T O N G				District code 地區編號	0 9
Region 地區	2 / ('1' Hong Kong 香港, '2' Kowloon 九龍, '3' New Territories 新界)					

請在每個字詞之間留一空格，但無須填寫標點。

請參閱下表 District code 地區編號。

District code 地區編號	
01. 中西區	10. 荃灣區
02. 灣仔區	11. 屯門區
03. 東區	12. 元朗區
04. 南區	13. 北區
05. 油尖旺區	14. 大埔區
06. 深水埗區	15. 西貢區
07. 九龍城區	16. 沙田區
08. 黃大仙區	17. 葵青區
09. 觀塘區	18. 離島區

## 1.3 PART C—PARTICULARS OF FAMILY MEMBERS(家庭成員資料)

- 在評估你的資格時，「家庭成員」通常指
  - 你和你的配偶；及
  - 所有與你同住的未婚子女；及
  - 同住受供養的父母。
- 「家庭成員」不包括
  - 非香港居民；及
  - 領取社會福利署綜合社會保障援助的人士；及
  - 永久離開香港、不再以香港為家的人士。
- 第 2 項— Spouse(配偶)
  - 若你是單身、已離婚、分居或你的配偶已身故，請漏空此項。
  - 請提交有關文件以證明單親家庭狀況。

### 1.3 PART C—PARTICULARS OF FAMILY MEMBERS(家庭成員資料) – 續

#### 4. 第 7 至 8 項— Dependent Parents Residing with the Family(與申請人同住的受供養父母)

同住受供養的父母是指申請人的父親/母親或申請人配偶的父親/母親，並須符合下述條件：

- (1) 沒有領取綜援；及
- (2) 在提交申請前的 12 個月內至少有 6 個月：
  - (i) 與申請人的家庭同住；或
  - (ii) 在申請人/配偶自置或租用的另一單位永久居住；或
  - (iii) 在其自置的單位或安老院居住，並由申請人/配偶提供全部生活費用。

若你是單身、已離婚、分居或你的配偶已身故，請漏空此項。

如屬家庭主婦、失業或已退休等，請註明。

Item No. 項目	Name in English (As shown in the Hong Kong Identity Card) 香港身份證上所示之 英文姓名	Relationship with Applicant 與申請人 的關係	Age 年齡	HK Identity Card No./Birth Registration Certificate No. 香港身份證/ 出世紙號碼	Occupation 職業	Name of Employer/School 現時的僱主/學校名稱	No. of family members 家庭成員 數目
<b>I. Applicant and Applicant's Spouse 申請人和申請人的配偶</b>							
1.	Chan Man Ching	Applicant 申請人	40		Senior Officer	C & D Co. Ltd.	(Part I total)
2.	Wong Mei Mei	Spouse 配偶	38	B896745(3)	Sole trader	Beauty Fashion	2 A
<b>II. Unmarried Children Residing with the Family 與申請人同住的未婚子女</b>							
3.	Chan Chung Ming Peter	Student Applicant 申請學生					(Part II total)
4.	Chan Tai Ming	Son	20	C732729(3)	Purchasing Officer	Easy Trading Co. Ltd.	2 B
5.							
6.							
<b>III. Dependent Parents Residing with the Family 與申請人同住的受供養父母</b>							
7.	Chan Kin Hong	Father	60	A123456(7)			(Part III total)
8.							1 C
<b>Total No. of Family Members 家庭成員數目: A + B + C =</b>							<b>5 D</b>

### 1.4 PART D—FAMILY INCOME(家庭收入)

- 請提供 2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日期間的「家庭全年總收入」及有關證明文件。
- 須填報的收入已列於附錄一。

**欄(I)**  
受僱工作的總入息(Gross Income from Employment)包括:  
-全部薪金收入(包括公積金供款,如強積金)  
-年尾雙糧/假期工資  
-津貼(包括房屋、旅遊、膳食、教育、輪班津貼等等)  
-花紅/佣金

**欄(II)**  
填寫僱員強制性供款(如適用)  
'1'強積金  
'2'公積金

**欄(III)**  
填寫營業盈利及其他自僱行業的收入,例如販賣、駕駛的士/小巴及所收取的各項服務費用等。  
如商業機構的年結並非於 3 月 31 日截結,則應填寫在 2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日內終結的會計年度的收入。

**欄(IV)**  
填寫各人在該年度內收到其他子女和親友所給予的津助的總數。

**欄(V)**  
填寫投資利潤、定期存款、股票等的利息收益。

**欄(VI)**  
填寫土地、房屋的全部租金收入,或分租自住樓宇的全年收入總數。

**欄(VII)**  
其他收入(Other income)包括:  
-因被撤職而領取的代通知金  
-贍養費  
-每月領取的退休金/孤兒寡婦金/恩恤金等

Actual Income during the Financial Year 1 April 2022 – 31 March 2023 2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日期間的實際收入									
Item No. 項目	Name (As shown in the Hong Kong Identity Card) 香港身份證上所示之英文姓名	(I) Gross Income from Employment 工作總收入(+)	(II) Mandatory Contribution by Employee (if applicable) '1' MPF 強積金 '2' Provident Fund 公積金 僱員強制性供款(如適用) (-)	(III) Profits from Business 營業盈利(+)	(IV) Contributions from Family Members or Relatives 家庭成員/家屬捐款(+)	(V) Profits from Investments /Interest Earned 投資/利息收益(+)	(VI) Rental Income 租金收入(+)	(VII) Other Income 其他 (Please specify 請註明(+))	Total 總數
<b>I. Applicant and Applicant's Spouse 申請人和申請人的配偶</b>									
1.	Chan Man Ching	120,000	6,000				48,000		\$ 1 6 2 0 0 0 . 0 0 E
2.	Wong Mei Mei			150,000	5,000				\$ 1 5 5 0 0 0 . 0 0 F
<b>Part I Total Annual Income 年度總收入: E + F</b>									\$ 3 1 7 0 0 0 . 0 0 G
<b>II. Unmarried Children Residing with the Family 與申請人同住的未婚子女</b>									
3.	Chan Chun Ming Peter								\$ . . . . . 0 . 0 0 H
4.	Chan Tai Ming	80,000							\$ 8 0 0 0 0 . 0 0 I
5.									\$ . . . . . J
6.									\$ . . . . . K
<b>Part I Total Annual Income 年度總收入:: H + I + J + K</b>									\$ 8 0 0 0 0 . 0 0 L

### 1.5 PART E—OTHERS (其他)

1. Have you applied for the Diocesan Boys School Primary Division Fee Remission Scheme (2025–2026)? 你是否曾申請拔萃男書院附屬小學學費減免計畫(2025–2026)?	<input type="checkbox"/>	('Y' Yes 是, 'N' No 否)
2. Are you receiving subsidy from Student Financial Assistant Scheme? 你是否正領取學生資助計畫?	<input type="checkbox"/>	('Y' Yes 是, 'N' No 否)
3. Are you receiving subsidy from the Comprehensive Social Security Assistance (CSSA) Scheme? If yes, please provide the CSSA reference number. 你是否正領取綜合社會保障援助(簡稱綜援)? 如是, 請提供綜援檔案編號。	<input type="checkbox"/>	('Y' Yes 是, 'N' No 否) ↓ CSSA reference number: 綜援檔案編號:

若你曾申請以上的計劃(2025–2026), 請在空格內填「Y」。否則, 請填「N」。

### 1.6 PART F—ADDITIONAL INFORMATION BY APPLICANT (申請人的附加資料)

- 請填寫任何有助審批申請的附加資料。  
例：家庭狀況的特別資料
- 如有需要可加紙補充。

### 1.7 PART G—DECLARATION (聲明)

- 請細閱各段, 然後在適當位置簽署。
- 請填寫聲明的中文版或英文版。

### 2. 核對收入同意書及封面頁 (Letter of Consent for Income Check & Cover Sheet)

- 如有需要, 本校會根據第 I 部的 6.3 段, 聯絡申請人及申請人的家庭成員的僱主, 以核對申請表內所提供的個人資料是否屬實。
- 在申請表第 D 部分「家庭收入」的第(I)欄「受僱工作的總入息」填上資料後, 申請人及有關的家庭成員須填妥和簽署《核對收入同意書》。
- 對於在 2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日期間的每份受僱工作, 申請人及有關的家庭成員須分別填妥一份《核對收入同意書》。
- 申請人及有關的家庭成員須在每份《核對收入同意書》上, 清楚列明每份受僱工作的聯絡人, 以便校方跟進。
- 如有需要, 申請人可自行複製《核對收入同意書》。
- 《核對收入同意書》的有效期為: 由遞交申請起至 2026-2027 學年結束為止。

### 3. 證明文件封面頁 (Cover Sheet for Supporting Documents)

- 請在適當的方格填上「✓」號, 並填妥表格。
- 請在適當位置簽署。
- 請將所有證明文件釘在封面頁背後。

#### 4. 收入證明書(Income Certificate)

- 4.1 適用於沒法提供糧單、稅單、領取薪金的銀行自動轉帳紀錄或其他收入證明的受薪人士。
- 4.2 證明書應由僱主填寫。
- 4.3 請填寫《收入證明書》的中文版或英文版。

#### 5. 收入聲明 (Income Statement)

- 5.1 適用於獨資經營人士、合夥業務的合夥人或自僱人士。
- 5.2 獨資經營人士或合夥業務的合夥人，須把營業損益表連同本《收入聲明》一同遞交。
- 5.3 請填寫《收入聲明》的中文版或英文版。

### 第 III 部 家庭案例

例 1:

一個家庭包括申請人、申請人配偶、申請學生、一名同住未婚兒子及一名同住受供養的父親。

家庭成員數目：	Part C Particulars of family members–方格 D	5
(1) 申請人及配偶全年的所有收入：	Part D Family Income–方格 G	HK\$ 323,000
(2) 同住未婚子女全年收入的 30%：	(Part D Family Income–方格 L) × 30%	24,000
<b>(1) + (2): 家庭全年總收入：</b>		<b><u>347,000</u></b>

根據附錄二，這個家庭可獲 50% 學費減免。

例 2:

一個單親家庭包括申請人、申請學生、一名就讀小學的女兒。

家庭成員數目：	Part C Particulars of family members–方格 D	*3 + 1 = 4
(1) 申請人及配偶全年的所有收入：	Part D Family Income–方格 G	HK\$ 180,000
(2) 同住未婚子女全年收入的 30%：	(Part D Family Income–方格 L) × 30%	0
<b>(1) + (2): 家庭全年總收入：</b>		<b><u>180,000</u></b>

\* 由於這是一個單親家庭，在計算學費減免時，申請人的家庭成員數目將會加 1。即應參閱家庭成員數目為  $(3 + 1) = 4$  的一欄。

根據附錄二，這個家庭可獲 100% 學費減免。

## 第 IV 部 遞交申請注意事項

在遞交申請表前，請核實你是否：

- 已將申請表格填好。
- 填妥及簽署：
  1. 申請表格第 5 頁的聲明
  2. 《核對收入同意書》(由所有有關的家庭成員填寫及簽署)
  3. 《核對收入同意書封面頁》
  4. 《證明文件封面頁》
  5. 《收入證明書》(如適用，由僱主填寫及簽署)
  6. 《收入聲明》(如適用)
- 已準備好連同申請表格遞交的證明文件副本(請確實該些副本是清晰的)。
- 將以下文件放在 **A4** 公文袋內：
  1. 填妥的申請表
  2. 釘在《證明文件封面頁》後的證明文件
  3. 釘在《核對收入同意書封面頁》後的《核對收入同意書》
- 在公文袋上註明「學費減免」。
- 將公文袋密封及簽名。

## 第 V 部 樣本

### 樣本 1: 《核對收入同意書封面頁》



**Diocesan Boys' School Primary Division  
Fee Remission Scheme  
(2026-2027)**

FOR OFFICE USE									
Application No.									

樣本

### COVER SHEET FOR LETTER OF CONSENT FOR INCOME CHECK

The "Letter of Consent for Income Check" should be completed and signed by

- ◆ the applicant
- ◆ the applicant's spouse
- ◆ the unmarried children residing with the family

whose income is indicated in Column (I) 'Gross Income from Employment' of Part D 'Family Income' in the application form.

**To be completed by the applicant:**

'Letter of Consent for Income Check'	
Completed and signed by	Number of letters returned
Applicant	<b>1</b>
Applicant's Spouse	<b>0</b>
Unmarried Children Residing with the Family	<b>1</b>
Total	<b>2</b>

I, Chan Man Ching (Name of Applicant),  
the \*parent / ~~legal guardian~~ of Chan Chung Ming Peter (Name of Student),  
have submitted the above documents with the application form.

Signature of Applicant: \_\_\_\_\_

Date: 26 May 2026

\* Please delete where appropriate.

May 2026 Version

樣本 2: 《核對收入同意書》 (由申請人填寫及簽署)

**PRIVATE & CONFIDENTIAL**

**Employee's Information** (During the period 1 April 2025 – 31 March 2026)

Name (\*Mr. / ~~Ms.~~) : **Chan Man Ching** (As shown in the H.K. Identity Card)  
H.K.I.D. No. : **A765732(1)**  
Job Title : **Senior Officer**  
Department : **Administration Department**  
Company Name : **C & D Co. Ltd.**  
Company Address : **137 Argyle Street, Kowloon**  
Phone No. : **2343 6255**  
Fax No. : **2343 6578**  
Period of Employment: : **1 May 2023 - Present**

樣本

**Employer's Information**

Contact Person (\*Mr. / ~~Ms.~~) : **Lee Yiu Shing**  
Job Title : **Human Resources Manager**  
Department : **Human Resources Department**  
Company Name : **C & D Co. Ltd.**  
Company Address : **137 Argyle Street, Kowloon**  
Phone No. : **2343 6255**  
Fax No. : **2343 6578**

Date : \_\_\_\_\_ *FOR OFFICE USE*


Dear Sir/Madam,

**Re: Letter of Consent for Income Check**

In connection with the application for Fee Remission Scheme (2026-2027) with Diocesan Boys' School Primary Division for a family member of mine, I have given consent to the school to obtain information and conduct necessary checks regarding my income during the period 1 April 2025 to 31 March 2026. I hereby confirm my agreement and authorization for the release of such information by your company.

Thank you for your assistance.

Yours faithfully,

Signature :   
Name : **Chan Man Ching** (As shown in the H.K. Identity Card)  
Date : **26 May 2026**

\* Please delete where appropriate.

May 2026 Version

樣本 3: 《核對收入同意書》 (由申請人的家庭成員填寫及簽署)

**PRIVATE & CONFIDENTIAL**

**Employee's Information** (During the period 1 April 2025 – 31 March 2026)

Name (\*Mr. / ~~Ms.~~) : **Chan Tai Ming** (As shown in the H.K. Identity Card)  
H.K.I.D. No. : **C732729(3)**  
Job Title : **Purchasing Officer**  
Department : **Purchasing Department**  
Company Name : **Easy Trading Co. Ltd.**  
Company Address : **6/F, Nobel Building, 59 King's Road, Hong Kong**  
Phone No. : **2593 8778**  
Fax No. : **2593 9778**  
Period of Employment: : **10 August 2024 - Present**

**Employer's Information**

Contact Person (\*Mr. / ~~Ms.~~) : **Wong Yu Sun**  
Job Title : **Financial Manager**  
Department : **Financial Department**  
Company Name : **Easy Trading Co. Ltd.**  
Company Address : **6/F, Nobel Building, 59 King's Road, Hong Kong**  
Phone No. : **2593 8778**  
Fax No. : **2593 9778**

Date : \_\_\_\_\_ *FOR OFFICE USE*


Dear Sir/Madam,

**Re: Letter of Consent for Income Check**

In connection with the application for Fee Remission Scheme (2026-2027) with Diocesan Boys' School Primary Division for a family member of mine, I have given consent to the school to obtain information and conduct necessary checks regarding my income during the period 1 April 2025 to 31 March 2026. I hereby confirm my agreement and authorization for the release of such information by your company.

Thank you for your assistance.

Yours faithfully,

Signature :   
Name : **Chan Tai Ming** (As shown in the H.K. Identity Card)  
Date : **26 May 2026**

\* Please delete where appropriate.

May 2026 Version

樣本 4: 《證明文件封面頁》

FOR OFFICE USE									
Application No.									



**Diocesan Boys' School Primary Division  
Fee Remission Scheme  
(2026–2027)  
COVER SHEET FOR SUPPORTING DOCUMENTS**

樣本

- Please tick '✓' the appropriate boxes and complete the following table.
- Please sign in the space provided.
- Please put ALL the supporting documents under this sheet and staple them, including this sheet.

**To be completed by the applicant:**

Checklist of Documents Evidence to be Submitted with the Application	
Copy	Photocopies of identity cards or other identity documents of:
<input checked="" type="checkbox"/>	(1) the applicant;
<input checked="" type="checkbox"/>	(2) the applicant's spouse;
<input checked="" type="checkbox"/>	(3) other family members listed in Part C of the application form; and
<input checked="" type="checkbox"/>	(4) the student applicant.
Original/ copy	Photocopies of documentary evidence of annual income for the period 1 April 2025 to 31 March 2026:
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Gross Income from Employment</b> (5) (IRC 6401) Notice of Assessment and Demand for Salaries Tax issued by the Inland Revenue Department
<input type="checkbox"/>	If not available at the time of application, the following documents are required:
<input type="checkbox"/>	(6) (IR 56B) Hong Kong Inland Revenue Employer's Return of Remuneration and Pension Form; or
<input type="checkbox"/>	(7) Bank transaction records showing payment of salaries; or
<input checked="" type="checkbox"/>	(8) Income Certificate
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Profits from Business</b> (9) Accounts of the business; and
<input checked="" type="checkbox"/>	(10) Relevant profits tax assessments issued by the Inland Revenue Department; and
<input checked="" type="checkbox"/>	(11) Income Statement
<input type="checkbox"/>	<b>Profits from Investments/ Interest earned from Bank Deposits, Stocks &amp; Shares, etc.</b> (12) Dividend Advice; or
<input type="checkbox"/>	(13) Interest Advice; or
<input type="checkbox"/>	(14) Bank Deposits Advice/Statements/Pass Book
<input type="checkbox"/>	<b>Rental Income</b> (15) Property Tax Assessment Notices; or
<input checked="" type="checkbox"/>	(16) Rental Receipt Records; or
<input type="checkbox"/>	(17) Tenancy Agreement(s)
<input type="checkbox"/>	<b>Other Income: Wages in lieu of notice of dismissal</b> (18) Termination Letter
<input type="checkbox"/>	<b>Other Income: Alimony/living expenses from ex-spouse; Monthly pension / widow's &amp; children compensation/gratuity, etc.</b> (19) Relevant document(s)
Original/ copy	Proof of single-parent family status:
<input type="checkbox"/>	(20) E.g. Supporting documents for divorce/separation, death certificate of spouse, etc.
	Others:
<input type="checkbox"/>	(21) (Please specify:)

I, Chan Man Ching (Name of Applicant),  
the \*parent / legal guardian of Chan Chung Ming Peter (Name of Student),  
have submitted the above documents with the application form.

Signature of Applicant: 

Date: 26 May 2026

\* Please delete where appropriate  
May 2026 Version



樣本 6: 《收入聲明》

收入聲明

- ◆ 適用於獨資經營人士、合夥業務的合夥人或自僱人士。
- ◆ 獨資經營人士或合夥業務的合夥人，須把營業損益表連同本《收入聲明》一同遞交。

家庭成員為獨資經營人士、合夥業務的合夥人或自僱人士的資料:

業務由以下人士擁有\*：~~申請人~~ / 配偶 / ~~同住的未婚子女~~

姓名：王美美 (填寫香港身分證上所示之姓名)

香港身分證號碼：B896745(3)

樣本

請加“✓”*號	工作性質	公司名稱 / 職業
✓	獨資經營人士	美美時裝
	合夥業務的合夥人	
	自僱人士	

2025年4月1日至2026年3月31日期間上述業務的總收入：HK\$ 150,000 A

請詳細解釋方格 A 內的收入：

見附上的營業損益表。

本人謹此聲明，以上資料均屬完整真確。

申請人簽署：

申請人姓名：陳文青

日期：2026年5月26日

\*請刪去不適用者

2026年5月版

附錄一： 須填報的收入的種類

須填報的收入		不須填報的收入	
1	收入（包括公積金供款，如強積金）	1	獎學金
2	年尾雙糧／假期工資	2	傷殘津貼和高齡津貼
3	津貼（包括房屋、旅遊、膳食、教育、輪班津貼等等）	3	長期服務金／合約酬金
4	花紅／佣金	4	遣散費
5	因被撤職而領取的代通知金	5	貸款
6	經商／投資利潤	6	一次過領取的退休金／公積金
7	贍養費	7	遺產
8	親屬的津助	8	領取的慈善捐款
9	定期存款、股票等的利息收益	9	綜合社會保障援助金
10	租金收入	10	再培訓津貼
11	每月領取的退休金／孤兒寡婦金／恩恤金	11	交通意外／保險／傷亡賠償

附錄二： 學費減免幅度

準則	「家庭成員」數目：	「家庭成員」總收入 (以港幣計算)				
		3	\$0 to \$280,000	\$280,001 to \$320,000	\$320,001 to \$380,000	\$380,001 to \$480,000
	4	\$0 to \$350,000	\$350,001 to \$400,000	\$400,001 to \$475,000	\$475,001 to \$600,000	> \$600,000
	5	\$0 to \$420,000	\$420,001 to \$480,000	\$480,001 to \$570,000	\$570,001 to \$720,000	> \$720,000
	6	\$0 to \$490,000	\$490,001 to \$560,000	\$560,001 to \$665,000	\$665,001 to \$840,000	> \$840,000
	7	\$0 to \$560,000	\$560,001 to \$640,000	\$640,001 to \$760,000	\$760,001 to \$960,000	> \$960,000
	8	\$0 to \$630,000	\$630,001 to \$720,000	\$720,001 to \$855,000	\$855,001 to \$1,080,000	> \$1,080,000
結果	學費減免：	100% 學費減免	75% 學費減免	50% 學費減免	25% 學費減免	不獲減免